



Специалист по кадрам

ГАУ "Центр социального обслуживания населения по городу Кургану"

Требования	Опыт работы от 1-го года.
Обязанности	Ведения полного цикла кадрового делопроизводства. Прием, увольнение сотрудников. Оформление отпусков. Ведение воинского учета.

На данный момент вакансия не актуальна.
